 

إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |
| --- |
| اسم الخدمة / الإجراء : **إصدار ترخيص شركة ذات مسئولية محدودة – هادفة للربح** |
| الشروط الواجب توافرها :* **أن يكون للشركة سجل تجاري .**
* **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .**
* **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .**
 |
| المستندات المطلوبة :**لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** |
| موقع انجاز الخدمة :**إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم : **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري**  |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار (الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار (تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |
| --- |
| اسم الخدمة / الإجراء : **إصدار ترخيص شركة شخص واحد – هادفة للربح** |
| الشروط الواجب توافرها :* **أن يكون للشركة سجل تجاري .**
* **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .**
* **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .**
 |
| المستندات المطلوبة :**لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** |
| موقع انجاز الخدمة :**إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم : **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري**  |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر صاحب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختــيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختــيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |
| --- |
| اسم الخدمة / الإجراء : **إصدار ترخيص شركة تضامنية – هادفة للربح** |
| الشروط الواجب توافرها :* **أن يكون للشركة سجل تجاري .**
* **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .**
* **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .**
 |
| المستندات المطلوبة :**لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** |
| موقع انجاز الخدمة :**إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم : **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري**  |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبــدأ الآن ) ثم اختـيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |
| --- |
| اسم الخدمة / الإجراء : **إصدار ترخيص شركة توصية بسيطة – هادفة للربح** |
| الشروط الواجب توافرها :* **أن يكون للشركة سجل تجاري .**
* **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .**
* **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .**
 |
| المستندات المطلوبة :**لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** |
| موقع انجاز الخدمة :**إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم : **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري**  |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب ) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبـدأ الآن ) ثم اختــيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |
| --- |
| اسم الخدمة / الإجراء : **إصدار ترخيص حر متناهي الصغر لشركة شخص واحد – هادفة للربح** |
| الشروط الواجب توافرها :* **أن يكون للشركة سجل تجاري .**
* **أن يكون لها موطن مختار لمزاولة النشاط ( صندوق بريد باسم الشركة أو مكتب محامي أو مكتب محاسب أو من في حكمهم )**
* **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .**
 |
| المستندات المطلوبة :* **مستند اثبات الموطن المختار ( وصل صندوق البريد باسم الشركة أو كتاب من صاحب مكتب المحاماة او مكتب المحاسبة ) ويقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.**
 |
| موقع انجاز الخدمة :**إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم : **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري**  |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب رخصة حرة متناهية الصغر ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب ) ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة ويخطر صاحب العلاقة برسالة الكترونية فورية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافـذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسـوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****10-15** **لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبـدأ الآن ) ثـم اختيـار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |

 

إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |
| --- |
| اسم الخدمة / الإجراء : **إصدار ترخيص شركة ذات مسئولية محدودة – غير هادفة للربح** |
| الشروط الواجب توافرها :* **أن يكون للشركة سجل تجاري .**
* **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .**
* **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .**
 |
| المستندات المطلوبة :**لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** |
| موقع انجاز الخدمة :**إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم : **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري**  |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار (الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار (تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبــدأ الآن ) ثم اختـيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب ) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبـدأ الآن ) ثم اختــيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |
| --- |
| اسم الخدمة / الإجراء : **إصدار ترخيص شركة ذات مسئولية محدودة ( قابضة )**  |
| الشروط الواجب توافرها :* **أن يكون للشركة سجل تجاري .**
* **أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .**
* **أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .**
 |
| المستندات المطلوبة :**لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعدا صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .** |
| موقع انجاز الخدمة :**إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **.** | الرسوم : **80 د.ك إصدار الترخيص التجاري**  |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر أصحاب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار (الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار (تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص) ثم اختيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

**KUWAIT BUSSINESS CENTER**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | خطوات الإجراء | مسئولية العمل | النماذج المستخدمة | الوقت المستغرق | ملاحظات / السند القانوني |
| **1** | **الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختيار ( طلب ترخيص شركة ) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع ( تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة 8 صباحا إلى الساعة 2 ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر صاحب العلاقة برسالة الكترونية بطلب الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **لسداد الرسوم وطباعة الترخيص .** | **طالبي تأسيس الشركة ( أحد الشركاء أو الوكيل )****موظفي بلدية الكويت****موظفي قسم الشركات** | **لا يوجد****تعبئة الحقول على الموقع الالكتروني** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) | **5 دقائق لتقديم الطلب****3-5 للحصول على موافقة بلدية الكويت****يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص** | **القرار الوزاري رقم 209 لسنة 2017****( في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الالكتروني لإدارة النافذة الواحدة** [**www.kbc.gov.kw**](http://www.kbc.gov.kw) **ثم إختيار ( إبدأ الآن ) ثم اختيار ( الخدمات والمعاملات ) ثم اختيار ( تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري ) من خلال الأسهم الجانبية اختــيار ( خدمات التراخيص ) ثم اختــيار ( طباعة كتب الجهات الرقابية )** |